

DZP.261.4.2022

Załącznik nr 3

UMOWA nr ZP/2022/DZP

Zawarta w dniu2022 r. pomiędzy:

Zarządem Obiektów Sportowych Spółka z o.o. z siedzibą w Koszalinie, ul. Rolna 14, 75-436 Koszalin, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Sądu Rejonowego w Koszalinie IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000059283, kapitał zakładowy w całości opłacony 51.100.000 zł, NIP 669-050-48-61, reprezentowanym przez:

Monikę Tkaczyk - Prezesa Zarządu

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM,

a, reprezentowanym przez:

..... -

zwanym dalej WYKONAWCĄ,

dalej występujący łącznie jako „Strony”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym z opcją negocjacji pn. **zakup i wdrożenie Elektronicznego Systemu Obsługi Klienta dla potrzeb Parku Wodnego Koszalin wraz z pełną dokumentacją, przeszkoleniem pracowników, dostawą sprzętu informatycznego, wykonaniem okablowania szafek, obsługą gwarancyjną, asystą autorską i opieką powdrożeniową** w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm., dalej ustawa Pzp) dokonano wyboru WYKONAWCY i zawarto umowę o następującej treści:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez WYKONAWCĘ usługi polegającej na wdrożeniu Elektronicznego Systemu Obsługi Klienta (ESOK) dla potrzeb Parku Wodnego Koszalin, obejmującej w szczególności następujące świadczenia:
 - a) zaprojektowanie systemu, dostawa niezbędnego sprzętu i oprogramowania, zainstalowanie elementów systemu, wymiana zamków w szafkach basenowych wraz z ich okablowaniem, skonfigurowanie i uruchomienie oprogramowania ESOK,
 - b) przeszkolenie pracowników ZAMAWIAJĄCEGO,
 - c) dostawa pełnej dokumentacji dotyczącej wdrożonego systemu ESOK w języku polskim,
 - d) udzielenie licencji niezbędnych do poprawnego funkcjonowania systemu ESOK,
 - e) dostarczenie koncepcji współpracy oprogramowania ESOK z posiadanymi przez ZAMAWIAJĄCEGO systemami,
 - f) obsługa gwarancyjna, asysta autorska, opieka serwisowa i powdrożeniowa.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie, SWZ oraz ofercie WYKONAWCY, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy, a także zgodnie

z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, z zachowaniem należytej staranności.

4. ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego stosowania zasad poufności dokumentacji, dokumentów, postanowień umowy itp. Wszelkie dokumenty będą ujawniane jedynie w zakresie niezbędnym i związanym z realizacją niniejszej umowy.

§ 2 TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI

1. WYKONAWCA jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia w następujących terminach:
 - a) dostawa sprzętu, instalacja, konfiguracja i wdrożenie systemu, dostarczenie wymaganej dokumentacji (zgodnie z § 1 ust. 1 pkt a) – e)) w terminie nie dłuższym niż **100 dni od daty podpisania umowy**,
 - b) obsługa gwarancyjna, asysta autorska, opieka serwisowa i powdrożeniowa w terminie **24 miesięcy od dnia odbioru końcowego** opisanego w § 3 ust. 7.
2. WYKONAWCA zobowiązany jest uwzględnić następujące terminy wykonania poszczególnych prac:
 - a) etap I – dostarczenie ZAMAWIAJĄCEMU analizy przedwdrożeniowej i koncepcji wdrożenia wraz z harmonogramem prac wdrożeniowych w terminie do 10 dni od podpisania umowy,
 - b) etap II – dostawa sprzętu, instalacja, konfiguracja i wdrożenie systemu w terminie do 12 tygodni od daty odbioru koncepcji wdrożenia,
 - c) etap III – przeprowadzenie szkoleń niezwłocznie po ukończeniu prac związanych z wdrożeniem systemu ESOK,
 - d) wszystkie czynności wymagające zatrzymania pracy Parku Wodnego Koszalin w związku z wdrożeniem systemu powinny odbyć się w czasie przerwy technologicznej Parku planowanej w dniach 05.09.2022 r. – 19.09.2022 r.
3. Harmonogram prac powinien zawierać szczegółowe terminy wykonania poszczególnych etapów prac, składających się na poprawną realizację przedmiotu zamówienia. Analiza przedwdrożeniowa, koncepcja wdrożenia i harmonogram prac wdrożeniowych będą stanowić załącznik nr 4 do umowy. WYKONAWCA może przystąpić do realizacji przedmiotu umowy po jego zaakceptowaniu przez ZAMAWIAJĄCEGO.
4. ZAMAWIAJĄCY w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania propozycji koncepcji wdrożenia dokona jej zatwierdzenia lub w porozumieniu z WYKONAWCĄ dokona jej korekty. Nie uzgodnienie przez strony ostatecznej wersji koncepcji wdrożenia, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej, upoważniać będzie ZAMAWIAJĄCEGO do odstąpienia od umowy.
5. Zmiany w koncepcji wdrożenia, polegające na dostosowaniu jej do bieżącego funkcjonowania obiektu, nie są traktowane jako zmiana umowy i nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy. Muszą natomiast nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie.

6. Wraz z analizą przedwdrożeniową i koncepcją wdrożenia WYKONAWCA dostarczy wykaz urządzeń i sprzętu będącego w posiadaniu ZAMAWIAJĄCEGO, który zostanie wykorzystany do realizacji zamówienia i który będzie stanowić załącznik nr 5 do umowy.
7. WYKONAWCA, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 pkt d), jest zobowiązany do wykonywania usług w taki sposób, aby nie wystąpiły jakiegokolwiek przerwy i zakłócenia w funkcjonowaniu Parku Wodnego Koszalin spowodowane działaniami wdrożeniowymi. WYKONAWCA jest zobowiązany w szczególności do uwzględnienia następujących wymogów:
 - a) przebiegi z infrastruktury testowo – szkoleniowej na docelową mogą się odbywać jedynie w godzinach zamknięcia obiektu,
 - b) przeprowadzenie przez WYKONAWCĘ z udziałem ZAMAWIAJĄCEGO testów zainstalowanego oprogramowania ESOK w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO na infrastrukturze testowo – szkoleniowej musi odbyć się w terminie co najmniej dwóch tygodni przed wprowadzeniem infrastruktury docelowej, pod warunkiem, że prace na infrastrukturze docelowej mogą mieć miejsce tylko w godzinach zamknięcia obiektu,
 - c) wdrażanie nowego oprogramowania ESOK musi następować w taki sposób, aby w żadnym momencie nie były widoczne jakiegokolwiek negatywne skutki podejmowanych działań (w szczególności brak możliwości realizacji usług bieżących przez ZAMAWIAJĄCEGO).

§ 3 ODBIÓR PRAC

1. Odbiór kompletnego i funkcjonującego ESOK potwierdzony zostanie protokołem odbioru prac podpisanym przez obie strony, zawierającym ustalenia dokonane w toku odbioru.
2. WYKONAWCA powiadomi pisemnie ZAMAWIAJĄCEGO o gotowości do odbioru przedmiotu umowy. ZAMAWIAJĄCY wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym WYKONAWCĘ.
3. Na dzień rozpoczęcia czynności odbiorowych WYKONAWCA dostarczy pełną dokumentację niezbędną do poprawnego funkcjonowania systemu, w tym min.:
 - a) dokumentację dotyczącą struktury baz danych systemu,
 - b) dokumentację obsługi systemu dla użytkowników,
 - c) dokumentację zarządzania systemem dla administratorów systemu,
 - d) wykaz precyzyjnych procedur przywracania systemu po awarii,
 - e) certyfikaty,
 - f) dokumenty potwierdzające udzielenie ZAMAWIAJĄCEMU licencji,
 - g) inne instrukcje obsługi,
 - h) warunki korzystania z dostarczonych urządzeń i oprogramowania,
 - i) dokumentację świadczącą o zgodności systemu z ustawą o rachunkowości, tj. wykaz programów, procedur lub funkcji, w zależności od struktury oprogramowania, oraz opis algorytmów i parametrów; programowe zasady ochrony danych, w tym przede wszystkim metody zabezpieczenia dostępu do danych i systemu ich przetwarzania; określenie wersji oprogramowania i daty rozpoczęcia jego eksploatacji.

4. Przekazywana dokumentacja powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej na nośniku danych typu pendrive.
5. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad, usterek, awarii, problemów czy nieprawidłowości w pracy systemu ZAMAWIAJĄCY wyznaczy termin na ich usunięcie. WYKONAWCA obowiązany jest do zawiadomienia o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru prac zakwestionowanych jako wadliwe.
6. Protokół odbioru prac zostanie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla ZAMAWIAJĄCEGO i jeden egzemplarz dla WYKONAWCY.
7. Odbiór końcowy zostanie przeprowadzony po upływie 7 dni nieprzerwanej prawidłowej pracy zmodernizowanego ESOK. W przypadku wystąpienia w tym okresie wady, usterki, awarii, problemu, nieprawidłowości lub błędu okres ten zaczyna biec od początku, począwszy od dnia ich usunięcia przez WYKONAWCĘ. Z czynności odbioru końcowego strony sporządzają protokół odbioru końcowego – dokument potwierdzający wykonanie całości czynności przewidzianych do wykonania niniejszą umową, sporządzony na dzień odbioru końcowego.

§ 4 GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Na dostarczony ESOK WYKONAWCA udziela rękojmi i gwarancji na okres **12 miesięcy** od dnia odbioru bez wad i usterek na podstawie protokołu końcowego.
2. Na dostarczony sprzęt WYKONAWCA, niezależnie od gwarancji producentów urządzeń, udziela rękojmi i gwarancji na okres **24 miesięcy** od dnia odbioru bez wad i usterek na podstawie protokołu końcowego.
3. Prawa wynikające z rękojmi lub gwarancji ZAMAWIAJĄCY może realizować również po okresie ich trwania, o ile zgłoszenie reklamacyjne zostało złożone WYKONAWCY do dnia obowiązywania rękojmi i gwarancji. Uprawnienia wynikające z udzielonej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO uprawnień z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
4. W przypadku odmowy usunięcia wad przez WYKONAWCĘ lub nie wywiązania się z terminów umownych ZAMAWIAJĄCY zleci usunięcie tych wad innemu podmiotowi, obciążając kosztami WYKONAWCĘ. Nie powoduje to utraty uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi.
5. Zapisy niniejszego paragrafu stanowią oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu przepisu art. 577¹ § 1 Kodeksu Cywilnego (Dz.U. 2020 poz. 1740 ze zm.).
6. WYKONAWCA, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego, jest odpowiedzialny za wady powstałe w okresie rękojmi. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo wyboru trybu, z którego dokonuje realizacji swych uprawnień, tj. z rękojmi za wady czy gwarancji jakości.
7. Szczegółowe wymagania ZAMAWIAJĄCEGO, dotyczące warunków świadczenia gwarancji oraz opieki serwisowej i powdrożeniowej, stanowi załącznik nr 3 do umowy.

§ 5 WYNAGRODZENIE

1. WYKONAWCY z tytułu czynności wymienionych w § 1 przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
 - a) za dostawę sprzętu, instalację, konfigurację i wdrożenie systemu, dostarczenie wymaganej dokumentacji (zgodnie z § 1 ust. 1 pkt a) – e)) _____ zł brutto
(w tym netto w wysokości _____ zł + podatek VAT* według stawki _____ % w wysokości _____ zł).

- b) za obsługę gwarancyjną, asystę autorską, opiekę serwisową i powdrożeniową miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości _____ zł (w tym netto w wysokości _____ zł + podatek VAT* według stawki _____% w wysokości _____ zł), co daje wartość _____ zł brutto za okres 24 miesięcy.
2. Łączne wynagrodzenie brutto za realizację przedmiotu umowy wynosi: _____ zł (obliczone jako suma kwoty brutto z poz. a) i wartości brutto za okres 24 miesięcy z poz. b)).
 3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 pkt a) jest rozliczeniem końcowym i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, opisanych w § 1 pkt a) – e) oraz zgodnie z zakresem i przedmiotem umowy określonym w SWZ i jego załącznikach.
 4. Podstawą wystawienia faktury za dostawę sprzętu, instalację, konfigurację i wdrożenie systemu, dostarczenie wymaganej dokumentacji (zgodnie z § 1 ust. 1 pkt a) – e)) będzie protokół końcowy wykonania umowy, podpisany przez obie Strony.
 5. WYKONAWCA wystawi fakturę za wykonane w danym miesiącu obsługę gwarancyjną, asystę autorską, opiekę serwisową i powdrożeniową w terminie do 10 dnia kalendarzowego miesiąca następnego.
 6. Strony postanawiają, że wynagrodzenie za obsługę gwarancyjną, asystę autorską, opiekę serwisową i powdrożeniową za pierwszy i ostatni miesiąc świadczenia usługi, będzie proporcjonalne do ilości dni w tym miesiącu.
 7. Poprawnie wystawiona faktura będzie płatna z konta ZAMAWIAJĄCEGO na rachunek bankowy WYKONAWCY, wskazany w treści faktury, w terminie 21 dni od daty otrzymania.

§ 6 OSOBY KONTAKTOWE

1. Ze strony Zamawiającego osobami wyznaczonymi do kontaktu z Wykonawcami są:
 - **Jacek Sinkiewicz – Kierownik Obiektu**
Tel. kontaktowy: 502 590 458
E-mail: jacek.sinkiewicz@zos.koszalin.pl
 - **Bartłomiej Młynarczyk**
Tel. kontaktowy: 693 204 173
E-mail: bartlomiej.mlynarczyk@zos.koszalin.pllub w przypadku nieobecności inna osoba upoważniona przez ZAMAWIAJĄCEGO.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest: _____, tel. _____, e-mail: _____ lub w przypadku nieobecności inna osoba upoważniona przez WYKONAWCĘ.
3. Zmiana przedstawicieli Stron nie wymaga sporządzania aneksu do umowy i nie jest stanowi jej zmiany. W przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie przedstawiciela wszelkie ustalenia poczynione z poprzednim przedstawicielem drugiej Strony lub czynności wykonane przez przedstawiciela drugiej Strony pozostają w mocy.
4. Wskazane w komparcji oraz w niniejszym paragrafie informacje są traktowane jako obowiązujące dane kontaktowe do bieżącej korespondencji. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania się pisemnie o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby

firmy w okresie obowiązywania umowy, gwarancji oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy.

§ 7 PODWYKONAWSTWO I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY, POWIERZENIE DANYCH

1. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, o których mowa w § 1, siłami własnymi lub przy pomocy PODWYKONAWCÓW. ZAMAWIAJĄCY zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez WYKONAWCĘ kluczowych zadań polegających na konfiguracji serwerów oraz instalacji oprogramowania.
2. W przypadku zmiany polegającej na zmianie PODWYKONAWCY WYKONAWCA zobowiązany jest wskazać osoby do realizacji zamówienia posiadające kwalifikacje nie niższe niż niezbędne do wykonywania zamówienia.
3. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność:
 - a) materialną za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy wyrządzone ZAMAWIAJĄCEMU lub osobom trzecim,
 - b) za szkody powstałe w mieniu ZAMAWIAJĄCEGO lub mieniu osób trzecich,
 - c) za działania lub zaniechania własne oraz osób, którym powierzył wykonanie przedmiotu umowy, lub za pomocą których wykonuje przedmiot umowy, w tym Pracowników zatrudnionych przez WYKONAWCĘ lub jego PODWYKONAWCÓW,
 - d) za nieprzestrzeganie przepisów BHP, ppoż., sanitarno - epidemiologicznych oraz przepisów porządkowych przez pracowników WYKONAWCY oraz jego PODWYKONAWCÓW podczas wykonywania przedmiotu umowy,
 - e) za zabezpieczenia zgodnie z obowiązującymi zasadami swoich pracowników, pracowników podwykonawców, osób postronnych oraz mienia ZAMAWIAJĄCEGO.
4. WYKONAWCA oświadcza, iż jest świadomy unijnej reformy przepisów dot. ochrony danych osobowych, która związana jest z opublikowaniem w dniu 4 maja 2016 r. w Dzienniku Urzędowym UE L119 oficjalnego tekstu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego Ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych (Dz. Urz. UE z 2016 r., L 119/2 4.5.2016 PL). WYKONAWCA oświadcza również, że ewentualne przetwarzanie powierzonych mu danych osobowych, będzie odbywało się z poszanowaniem przepisów Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych, na podstawie odrębnej umowy zawartej przez strony według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej umowy.

§ 8 LICENCJA NA OPROGRAMOWANIE ESOK I DOKUMENTACJĘ ESOK

1. Przekazane ZAMAWIAJĄCEMU licencje mogą być dostarczone w postaci elektronicznej lub papierowej.
2. Na podstawie niniejszej umowy WYKONAWCA, traktowany jako licencjodawca, udziela na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej ZAMAWIAJĄCEMU, traktowanemu jako licencjodawca,

licencji na korzystanie z oprogramowania ESOK z towarzyszącą dokumentacją w sposób opisany w ust. 9, w szczególności na korzystanie z kodów źródłowych Oprogramowania ESOK.

3. Dostarczona licencja na oprogramowanie ESOK z towarzyszącą dokumentacją jest niewyłączna i przeznaczona dla nieograniczonej liczby użytkowników.
4. Licencja na oprogramowanie ESOK z towarzyszącą dokumentacją zostaje udzielona bezterminowo (dożywotnio), bez możliwości jej wypowiedzenia, z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej.
5. Licencja na oprogramowanie ESOK z towarzyszącą dokumentacją jest przenaszalna, w szczególności nie jest powiązana z konkretnym stanowiskiem ani Użytkownikiem.
6. Licencjodawca może wypowiedzieć licencję na oprogramowanie ESOK z towarzyszącą dokumentacją wyłącznie w przypadku rażącego naruszenia prawa lub postanowień licencji przez licencjobiorcę. Przed wypowiedzeniem licencji na oprogramowanie ESOK z towarzyszącą dokumentacją licencjodawca wzywa na piśmie licencjobiorcę do zaprzestania naruszeń i wyznacza mu w tym celu termin nie krótszy niż 30 dni.
7. Licencja na oprogramowanie ESOK z towarzyszącą dokumentacją może zostać wypowiedziana z miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, tylko w przypadku gdy licencjodawca nie zaprzestanie rażącego naruszania prawa lub postanowień licencji w terminie wskazanym w ust. 6.
8. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania czynności opisanych w art. 74 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1062), jeżeli są one niezbędne do korzystania z oprogramowania ESOK z towarzyszącą dokumentacją zgodnie z jego przeznaczeniem, w tym do poprawiania błędów.
9. ZAMAWIAJĄCY posiada prawo do korzystania z oprogramowania ESOK z towarzyszącą dokumentacją na następujących polach eksploatacji:
 - a) prawo do trwałego lub czasowego zwielokrotnienia oprogramowania ESOK z towarzyszącą dokumentacją w całości lub w części na własny użytek ZAMAWIAJĄCEGO, w szczególności w celu wprowadzania do pamięci komputera, uruchamiania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania oprogramowania ESOK, w tym w sposób określony w towarzyszącej dokumentacji,
 - b) prawo do instalacji i deinstalacji oprogramowania ESOK, przy zachowaniu liczby udzielonych licencji,
 - c) prawo do modyfikacji istniejących funkcjonalności oprogramowania ESOK oraz tworzenia nowych;
 - d) prawo do przekształcania pierwotnego formatu oprogramowania ESOK na dowolny inny format, w tym w celu dostosowania do platform sprzętowych lub systemowych posiadanych przez ZAMAWIAJĄCEGO,
 - e) prawo do łączenia fragmentów oprogramowania ESOK z innymi programami komputerowymi w celu zapewnienia współpracy pomiędzy nimi,
 - f) prawo do dokonywania skrótów, cięć, montażu, tłumaczeń, korekt, przeróbek, zmian i adaptacji oprogramowania ESOK, w tym modyfikowania całości lub części,

- g) prawo do publicznego udostępniania oprogramowania ESOK w wybrany przez ZAMAWIAJĄCEGO sposób, w tym udostępniania w sieciach komputerowych (intranet, Internet),
 - h) prawo do korzystania z efektów pracy powstałych w wyniku eksploatacji Oprogramowania ESOK, w szczególności danych, raportów, zestawień, dokumentów i innych tworzonych przy okazji korzystania z nich;
 - i) prawo do sporządzania kopii zapasowych oprogramowania ESOK z towarzyszącą dokumentacją, w tym kopii bezpieczeństwa, które mogą być jednocześnie używane z oprogramowaniem ESOK, przy czym kopia zapasowa powinna być oznaczona, jako kopia zapasowa,
 - j) prawo do trwałego lub czasowego zwielokrotnienia z towarzyszącą oprogramowaniu ESOK dokumentacji w całości lub w części na własny użytek zamawiającego dowolną techniką w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego lub cyfrową, w liczbie potrzebnej do prawidłowego korzystania z ESOK, w szczególności w celu wprowadzania do pamięci komputera, uruchamiania, wyświetlania, stosowania, przekazywania, przechowywania lub kopiowania towarzyszącej ESOK dokumentacji,
 - k) prawo do korzystania z towarzyszącej ESOK dokumentacji dla wspomagania korzystania z systemu,
 - l) prawo do łączenia fragmentów dokumentacji ESOK z inną dokumentacją, w celu tworzenia jednolitej dokumentacji do korzystania z ESOK,
 - m) prawo do dokonywania skrótów, cięć, montażu, tłumaczeń, korekt, przeróbek, zmian i adaptacji dokumentacji ESOK, w tym modyfikowania całości lub części, oraz do korzystania z efektów pracy powstałych w wyniku takiej eksploatacji dokumentacji ESOK;
 - n) prawo do publicznego udostępniania dokumentacji ESOK w wybrany przez ZAMAWIAJĄCEGO sposób, w tym udostępniania w sieciach komputerowych (intranet, Internet).
10. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo powierzenia podmiotowi trzeciemu utrzymania i rozwoju oprogramowania ESOK, w tym poprawiania wad i błędów, lub dokonywania tych czynności we własnym zakresie, nie wyłączając dokonywania modyfikacji oprogramowania ESOK, z zachowaniem praw do modyfikacji przez osoby, które dokonały takich modyfikacji (powyższe uprawnienie obejmuje np. wstawianie fragmentów własnego kodu napisanego w języku, w którym zostało napisane całe oprogramowanie ESOK). ZAMAWIAJĄCY może korzystać z powstałych opracowań w sposób opisany w ust. 9.
11. WYKONAWCA oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do oprogramowania ESOK i towarzyszącej dokumentacji. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń do ZAMAWIAJĄCEGO w zakresie dotyczącym oprogramowania ESOK i towarzyszącej dokumentacji, WYKONAWCA przejmuje na siebie w tym zakresie odpowiedzialność od ZAMAWIAJĄCEGO i jest zobowiązany do zwrotu ZAMAWIAJĄCEMU ewentualnych wydatków (szkód), związanych z obroną przed takimi roszczeniami, jak również kosztów naprawienia poniesionych przez niego szkód.

12. Udzielenie licencji na oprogramowanie ESOK z towarzyszącą dokumentacją następuje w momencie przekazania ZAMAWIAJĄCEMU przez WYKONAWCĘ oprogramowania ESOK z towarzyszącą dokumentacją na podstawie protokołu końcowego.

13. Wykonawca oświadcza, że aktualizacja oprogramowania ESOK i towarzyszącej dokumentacji nie spowoduje zmiany sposobów wykorzystania opisanych w ust. 9 niniejszego paragrafu na niekorzyść ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 9 LICENCJA NA POZOSTAŁE OPROGRAMOWANIE I DOKUMENTACJĘ

1. WYKONAWCA dostarcza ZAMAWIAJĄCEMU licencje na Oprogramowanie Pozostałe i dokumentację z nim związaną, konieczne do realizacji Przedmiotu Zamówienia i w zakresie umożliwiającym ZAMAWIAJĄCEMU prawidłowe korzystanie z ESOK, Oprogramowania ESOK i Dokumentacji ESOK.
2. Zamawiający wymaga, aby licencje na Oprogramowanie Pozostałe:
 - a) były przenaszalne, w szczególności nie były powiązane z konkretnym stanowiskiem ani Użytkownikiem,
 - b) były dostarczone w liczbie koniecznej do uruchomienia Oprogramowania ESOK,
 - c) w przypadku serwerowych systemów operacyjnych były to licencje komercyjne, dożywotnie, zezwalającej na użytkowanie oprogramowania w sieci lub w zestawie komputerów (tzw. licencje grupowe),
 - d) dla licencji dostępowych do serwera były to licencje komercyjne, dożywotnie, na urządzenie, typu CAL (Client Access License), zezwalającej na użytkowanie oprogramowania w sieci lub w zestawie komputerów (tzw. licencje grupowe),
 - e) w przypadku serwerów baz danych były to licencje komercyjne, dożywotnie, zezwalającej na użytkowanie oprogramowania w sieci lub w zestawie komputerów (tzw. licencje grupowe),
 - f) dla licencji dostępowych do serwera baz danych, były to licencje komercyjne, dożywotnie, w modelu na procesor lub typu CAL (Client Access License), zezwalającej na użytkowanie oprogramowania w sieci lub w zestawie komputerów (tzw. licencje grupowe).

§ 10 POLISA OC

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe wobec ZAMAWIAJĄCEGO lub osób trzecich w związku z prowadzonymi usługami na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **350.000 zł**. Umowa ubezpieczenia ma dotyczyć odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej.
2. Umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej ma być ważna na dzień podpisania niniejszej umowy i obowiązywać do końca jej trwania. W przypadku wygaśnięcia polisy OC w trakcie trwania umowy WYKONAWCA zobowiązany jest niezwłocznie przedłużyć jej ważność, zachowując ciągłość i zakres udzielanej ochrony ubezpieczeniowej.
3. WYKONAWCA zobowiązany jest na każde żądanie ZAMAWIAJĄCEGO okazać dowody zawarcia umów ubezpieczenia na kolejne lata obowiązywania niniejszej umowy oraz okazać dowody opłacenia składek ubezpieczeniowych. Niespełnienie przez WYKONAWCĘ powyższych wymogów upoważnia ZAMAWIAJĄCEGO do zastosowania środków o których mowa w § 11 ust. 2.2. pkt. a)

oraz do potrącenia z wynagrodzenia WYKONAWCY odpowiednich sum i zawarcia umowy na jego koszt.

4. WYKONAWCA przedstawi ZAMAWIAJĄCEMU polisę OC w terminie 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy pod rygorem jej rozwiązania.

§ 11 KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że wiążącą ich formą odszkodowania będą kary umowne. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 2.

2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

2.1. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY kary umowne:

- a) za odstąpienie od umowy przez WYKONAWCĘ z przyczyn zależnych od ZAMAWIAJĄCEGO w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 2, z wyjątkiem okoliczności określonych w § 13 ust. 2 umowy.

2.2. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:

- a) za odstąpienie od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn zależnych od WYKONAWCY w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 2,
- b) za każdy zawiniony przez WYKONAWCĘ rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji etapu określonego w zatwierdzonym harmonogramie w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 pkt a),
- c) kara w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa § 5 ust. 1 pkt a), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w terminie realizacji przedmiotu zamówienia jako całości, w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1,
- d) za każdy zawiniony przez WYKONAWCĘ rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 pkt b), licząc od dnia obustronnie uzgodnionego terminu usunięcia wad, dla każdego z zawinień z osobna,
- e) kara w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt b), za każdą godzinę ponad opisany w § 2 ust. 3 pkt a) warunków gwarancji serwisowej i powdrożeniowej (załącznik nr 3 do umowy) wymagany czas przywrócenia systemu do pracy,
- f) kara w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt b), za każdy dzień ponad opisany w § 2 ust. 3 pkt b) warunków gwarancji serwisowej i powdrożeniowej (załącznik nr 3 do umowy) wymagany czas naprawy sprzętu,
- g) kara w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt b), za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu przez WYKONAWCĘ nowej wersji lub aktualizacji w stosunku do terminów określonych w § 4 warunków gwarancji serwisowej i powdrożeniowej (załącznik nr 3 do umowy),
- h) kara w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt b), za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu przez WYKONAWCĘ aktualizacji opisanej w § 8 ust. 13,

- i) kara w wysokości 0,2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt b), za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych w § 5 warunków gwarancji serwisowej i powdrożeniowej (załącznik nr 3 do umowy) dotyczących stawienia się na wyznaczony roczny przegląd gwarancyjny;
 - j) kara w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt b), za każdy dzień wadliwej pracy ESOK w okresie gwarancji, rękojmi, opieki serwisowej i serwisu powdrożeniowego, powodujący brak możliwości obsługi klientów za pomocą ESOK na okres dłuższy niż pięć godzin w ciągu dnia.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
4. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY. Z zastrzeżeniem powszechnie obowiązujących przepisów rozliczenie naliczonych kwot kar umownych zostanie zrealizowane poprzez potrącenie odpowiedniej kwoty z jakiegokolwiek płatności należnej WYKONAWCY, po uprzednim powiadomieniu WYKONAWCY o podjęciu decyzji o dokonaniu potrącenia z podaniem wyliczenia wysokości kary. W przypadku braku możliwości potrącenia, kary umowne będą płatne przez WYKONAWCĘ w terminie 7 dni od daty wezwania przez ZAMAWIAJĄCEGO do ich zapłaty.
5. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, nie powoduje utraty prawa przez ZAMAWIAJĄCEGO do kar umownych należnych mu na podstawie umowy do chwili odstąpienia

§ 12 ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany, z zachowaniem warunków przewidzianych w dziale VII rozdziale 3 ustawy Pzp.
2. ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących sytuacjach:
- a) zmiany są konieczne w związku ze zmianami przepisów prawa;
 - b) zmiana lub rezygnacja z PODWYKONAWCY, na którego zasoby WYKONAWCA powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że WYKONAWCA wykaże ZAMAWIAJĄCEMU, iż proponowany inny PODWYKONAWCA lub WYKONAWCA samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) zmiana zakresu przedmiotu zamówienia i wynagrodzenia, jeżeli zmiany są korzystne dla ZAMAWIAJĄCEGO, lub zmiany z przyczyn technologicznych, ekonomicznych, pogodowych lub organizacyjnych, w sytuacji niemożliwej do przewidzenia lub niewynikającej z przyczyn leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO, w tym obostrzeń epidemicznych;
 - d) zmiany terminów realizacji przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiana taka będzie uzasadniona warunkami organizacyjnymi, jeśli wystąpi konieczność wykonania dodatkowych prac lub robót, niemożliwych do przewidzenia w chwili podpisania umowy, a które będą miały wpływ na przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy lub jeśli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie leżące po stronie ZAMAWIAJĄCEGO lub WYKONAWCY;

DZP.261.4.2022

Załącznik nr 3

- e) z przyczyn niezależnych od ZAMAWIAJĄCEGO i w porozumieniu z WYKONAWCĄ ograniczenie zakresu lub rezygnacja ze zleconych usług, pociągająca za sobą zmniejszenie wynagrodzenia WYKONAWCY.
 - f) wcześniejsze wdrożenie i pełne uruchomienie poszczególnych funkcjonalności ESOK w stosunku do terminów przewidzianych w koncepcji wdrożenia.
3. WYKONAWCA może wystąpić do ZAMAWIAJĄCEGO o zmianę terminu wykonania przedmiotu zamówienia w następujących przypadkach:
- a) wystąpienia przyczyn niezależnych od obu Stron, w tym działania siły wyższej lub wystąpienia innych podobnych okoliczności, jak np. wzrost zagrożenia epidemiologicznego, wprowadzenie stanu wyjątkowego,
 - b) wprowadzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO zmiany wymagań odnoszących się do przedmiotu zamówienia w trakcie jego realizacji z powodów, których nie można było wcześniej przewidzieć,
 - c) z przyczyn leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO, których nie można było wcześniej przewidzieć.
4. ZAMAWIAJĄCY poinformuje WYKONAWCĘ o wystąpieniu okoliczności wymienionych w ust. 2 z co najmniej 3 – dniowym wyprzedzeniem.
5. Zgodnie z art. 436 ust. 4 ustawy Pzp ZAMAWIAJĄCY przewiduje zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
- a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego. Wartość wynagrodzenia netto nie zmienia się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. 2021 poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572). Zmiana wysokości wynagrodzenia będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez WYKONAWCĘ w związku z zawarciem umowy o prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych.
6. Zmiany wymienione w ust. 5 zostaną uwzględnione o ile będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez WYKONAWCĘ, a Strona wnioskująca przedstawi uzasadnienie zawierające szczegółowe i poparte dowodami wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie WYKONAWCY powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego WYKONAWCY. Dowody mogą stanowić:

- a) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt b),
 - b) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez WYKONAWCĘ, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt c).
7. Zgodnie z art. 439 ustawy Pzp ZAMAWIAJĄCY przewiduje zmianę wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na następujących zasadach:
- a) przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie,
 - b) wysokość wynagrodzenia należnego WYKONAWCY ulegnie waloryzacji o wartość zmiany wskaźnika ceny towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego na stronie Głównego Urzędu Statystycznego. Podstawą uprawniającą Stronę umowy do żądania zmiany wynagrodzenia jest zmiana wartości wskaźnika o co najmniej 5% w stosunku do analogicznego miesiąca roku poprzedzającego,
 - c) pierwsza waloryzacja może nastąpić po 12 miesiącach od dnia podpisania umowy i będzie wyliczona jako iloczyn stawki miesięcznej wskazanej w § 5 ust. 1 pkt b) i zmiany wysokości wskaźnika opisanego w pkt b) powyżej, a dotyczyć będzie wynagrodzenia płatnego za czynności jeszcze nie wykonane. Kolejne waloryzacje mogą być dokonywane nie częściej niż co 6 miesięcy,
 - d) wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji maksymalnie do osiągnięcia pułapu 5% wartości wynagrodzenia za okres 24 miesięcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt b) umowy, a po osiągnięciu wskazanego limitu dalsze zmiany nie będą możliwe,
 - e) zmiana wynagrodzenia, w przypadkach określonych w niniejszym punkcie wymaga udowodnienia przez Stronę umowy poprzez dostarczenie szczegółowych wyliczeń wysokości wnioskowanej zmiany z podaniem podstawy faktycznej i prawnej oraz uzasadnienia. Na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCA zobowiązany będzie do złożenia wyjaśnień, w terminie 14 dni od doręczenia żądania.
8. WYKONAWCA, którego wynagrodzenie zostało zmienione na podstawie art. 439 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego PODWYKONAWCY, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania PODWYKONAWCY.
9. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymienione w ust. 5 i 7 będą dotyczyć tylko części wynagrodzenia za prace, których w dniu zmiany jeszcze nie wykonano i których ta zmiana dotyczy.

§ 13 ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa może być rozwiązana w dowolnym czasie za porozumieniem stron.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku WYKONAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy, gdy:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i 455 Pzp. ZAMAWIAJĄCY odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy,
 - b) WYKONAWCA w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Pzp,
 - c) WYKONAWCA opóźnia się z wykonaniem prac przez kolejne 7 dni i opóźnienie to przesądza o niedotrzymaniu terminu umownego wykonania prac,
 - d) WYKONAWCA wykonuje usługi niezgodnie z warunkami ustalonymi w umowie w szczególności w sposób, który wpływa na bieżące funkcjonowanie obiektu. W takiej sytuacji ZAMAWIAJĄCY wezwie WYKONAWCĘ do należytego wykonywania przedmiotu zamówienia wyznaczając mu odpowiedni termin. Po upływie tego terminu i niewykonaniu przez WYKONAWCĘ prac zaleconych w wezwaniu, ZAMAWIAJĄCY ma prawo od umowy odstąpić bez wyznaczania dodatkowego terminu na usunięcie uchybień,
 - e) WYKONAWCA w inny sposób narusza postanowienia umowy mające wpływ na mienie ZAMAWIAJĄCEGO oraz bezpieczeństwo osób korzystających z obiektów ZAMAWIAJĄCEGO,
 - f) WYKONAWCA przerwał z przyczyn leżących po jego stronie realizację usługi,
 - g) zostanie wszczęte postępowanie o ogłoszenie upadłości WYKONAWCY lub zostanie wydany nakaz zajęcia majątku WYKONAWCY przez organ egzekucyjny, w tym zajęcia wierzytelności WYKONAWCY z tytułu zawarcia i wykonania niniejszej umowy,
 - h) w przypadku nie dostarczenia polisy OC w terminie o którym mowa w § 10 ust. 3,
 - i) Strony nie uzgodniły koncepcji wdrożenia, o którym mowa w § 2 ust. 2.
4. WYKONAWCA może odstąpić od umowy, gdy:
 - a) z przyczyn znajdujących się po stronie ZAMAWIAJĄCEGO nie może realizować przedmiotu umowy,
 - b) ZAMAWIAJĄCY odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru przedmiotu umowy, przy czym prawo to przysługuje po upływie 21 dni od pisemnego zgłoszenia przez WYKONAWCĘ zakończenia realizacji przedmiotu umowy i wyznaczeniu ZAMAWIAJĄCEMU dodatkowego terminu na odbiór przedmiotu umowy, nie krótszego niż 14 dni.
5. W przypadku odstąpienia przez ZAMAWIAJĄCEGO od umowy WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

DZP.261.4.2022

Załącznik nr 3

6. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Postanowienia ust. 3 i 4 nie naruszają uprawnień stron, co do odstąpienia od umowy na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.

§ 14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Sprawy sporne wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, a nie rozstrzygnięte przez obie strony na drodze polubownej, rozstrzyga Sąd rzeczowo właściwy dla miejsca siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
3. WYKONAWCA jest zobowiązany do informowania ZAMAWIAJĄCEGO o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania.
4. Umowa została spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

1. *Opis przedmiotu zamówienia*
2. *Formularz ofertowy*
3. *Warunki gwarancji serwisowej i powdrożeniowej*
4. *Analiza przedwdrożeniowa i koncepcja wdrożenia z harmonogramem*
5. *Wykaz urządzeń i sprzętu ZAMAWIAJĄCEGO, który zostanie wykorzystany do realizacji zamówienia*
6. *Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych*
7. *Polisa OC*
8. *Lista podwykonawców – jeśli dotyczy i jest znana*

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W dniu2022 r. pomiędzy:

Zarządem Obiektów Sportowych Spółka z o.o. z siedzibą w Koszalinie, ul. Rolna 14, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Sądu Rejonowego w Koszalinie IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000059283, kapitał zakładowy w całości opłacony 51 100 000 zł, NIP 669-050-48-61, reprezentowanym przez:

Monikę Tkaczyk - Prezesa Zarządu

zwanym dalej ADMINISTRATOREM DANYCH lub ADMINISTRATOREM,

a, reprezentowanym przez:

..... -

zwanym dalej PODMIOTEM PRZETWARZAJĄCYM,

dalej występujące łącznie jako „Strony”.

Mając na uwadze, że Strony zawarły umowę, w związku z wykonywaniem której ADMINISTRATOR powierza PODMIOTOWI PRZETWARZAJĄCEMU przetwarzanie danych osobowych, Strony postanowiły zawrzeć umowę następującej treści:

§ 1 POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

- ADMINISTRATOR DANYCH powierza PODMIOTOWI PRZETWARZAJĄCEMU, w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1), zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”, dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
- PODMIOT PRZETWARZAJĄCY zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
- PODMIOT PRZETWARZAJĄCY oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§ 2 ZAKRES I CEL PRZETWARZANIA DANYCH

- PODMIOT PRZETWARZAJĄCY będzie przetwarzał powierzone na podstawie niniejszej umowy następujące rodzaje danych osobowych: dane osobowe klientów Parku Wodnego takie jak imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu.
- Powierzone przez ADMINISTRATORA dane osobowe będą przetwarzane przez PODMIOT PRZETWARZAJĄCY wyłącznie w celu realizacji umowy numer z dnia..... w zakresie wglądu, zapisu i wykonywania kopii danych z wideo rejestratorów, wchodzących w skład systemu kontroli elektronicznej i powiadamiania.

§ 3 OBOWIĄZKI PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO

1. PODMIOT PRZETWARZAJĄCY zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. PODMIOT PRZETWARZAJĄCY zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. PODMIOT PRZETWARZAJĄCY zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim pracownikom, którzy będą przetwarzali powierzone dane.
4. PODMIOT PRZETWARZAJĄCY zobowiązuje się, zgodnie z art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia, zapewnić zachowanie w tajemnicy danych przetwarzanych przez pracowników upoważnionych do ich przetwarzania, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. PODMIOT PRZETWARZAJĄCY po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości PODMIOT PRZETWARZAJĄCY pomoże ADMINISTRATOROWI wywiązać się z obowiązku udzielenia odpowiedzi na żądanie od osoby, której dane są przetwarzane oraz wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. PODMIOT PRZETWARZAJĄCY po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je ADMINISTRATOROWI w ciągu 72 h.

§ 4 PRAWO KONTROLI

1. ADMINISTRATOR DANYCH zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez PODMIOT PRZETWARZAJĄCY przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. ADMINISTRATOR DANYCH realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO i z minimum 3 dniowym jego uprzedzeniem.
3. PODMIOT PRZETWARZAJĄCY zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez ADMINISTRATORA danych, ale nie dłuższym niż 7 dni.
4. PODMIOT PRZETWARZAJĄCY udostępnia ADMINISTRATOROWI wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§ 5 DALSZE POWIERZENIE DANYCH DO PRZETWARZANIA

1. PODMIOT PRZETWARZAJĄCY może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania PODWYKONAWCOM jedynie w celu wykonania umowy, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody ADMINISTRATORA DANYCH.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie ADMINISTRATORA DANYCH, chyba że obowiązek taki nakłada na PODMIOT PRZETWARZAJĄCY prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega PODMIOT PRZETWARZAJĄCY. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania PODMIOT

PRZETWARZAJĄCY informuje ADMINISTRATORA DANYCH o tym obowiązku prawnym, o ile prawo nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

3. PODWYKONAWCA, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone w niniejszej umowie na PODMIOT PRZETWARZAJĄCY.
4. PODMIOT PRZETWARZAJĄCY ponosi pełną odpowiedzialność wobec ADMINISTRATORA za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6 ODPOWIEDZIALNOŚĆ PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO

1. PODMIOT PRZETWARZAJĄCY jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. PODMIOT PRZETWARZAJĄCY zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania ADMINISTRATORA DANYCH o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, decyzji administracyjnej lub orzeczeniu, a także o wszelkich planowanych lub realizowanych kontrolach i inspekcjach. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez ADMINISTRATORA DANYCH. **Obowiązek informowania zostanie spełniony, o ile nie jest to prawnie zabronione bądź zakazane przez uprawnione służby.**

§ 7 CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Niniejsza umowa obowiązuje od _____ do _____ r. na czas obowiązywania umowy nr .../2022/DZP.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 8 ROZWIĄZANIE UMOWY

ADMINISTRATOR DANYCH może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy PODMIOT PRZETWARZAJĄCY:

- a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
- b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową,
- c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody ADMINISTRATORA DANYCH.

§ 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla ADMINISTRATORA.

ADMINISTRATOR DANYCH

PODMIOT PRZETWARZAJĄCY