

ZAPROSZENIE DO KONSULTACJI RYNKOWYCH

na podstawie art. 84 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Koszalin, dn. 25.04.2024 r.

DZP.261.4.2024

(znak sprawy)

PRZEDMIOT KONSULTACJI: modernizacja systemu parkingowego w PWK Koszalin

Zarząd Obiektów Sportowych Sp. z o.o., z siedzibą w Koszalinie, ul. Rekreacyjna 14 zaprasza do wzięcia udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych.

CEL KONSULTACJI

1. Celem konsultacji jest uzyskanie przez ZAMAWIAJĄCEGO informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania postępowania i poinformowanie potencjalnych WYKONAWCÓW o swoich planach i wymaganiach dotyczących zamówienia.
2. ZAMAWIAJĄCY załącza do zaproszenia dokument zawierający opis stanu faktycznego oraz wymagania dotyczące planowanego systemu parkingowego.
3. W trakcie konsultacji ZAMAWIAJĄCY oczekuje pozyskania informacji pozwalających na:
 - a) pozyskanie informacji o charakterze technicznym,
 - b) przygotowanie opisu przedmiotu planowanego zamówienia i oszacowanie jego wartości.
4. W toku konsultacji ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu przedmiotu konsultacji do wybranych przez siebie zagadnień, o ile w jego ocenie pozwoli to na uzyskanie wszystkich istotnych informacji dla planowanego postępowania o udzielenie zamówienia.

ZASADY PROWADZENIA KONSULTACJI

1. **TERMIN ZGŁOSZENIA** – warunkiem udziału w konsultacjach jest przesłanie zgłoszenia drogą mailową na adres jacek.sinkiewicz@zos.koszalin.pl w terminie do dnia **30.04.2024 r. godz. 8:00**.
2. **TERMIN KONSULTACJI** – konsultacje telefoniczne zostaną przeprowadzone w dn. **06.05.2024 r.** Godzina konsultacji zostanie przekazana w wiadomości e-mail w odpowiedzi na otrzymane zgłoszenie. W przypadku wystąpienia takiej konieczności ZAMAWIAJĄCY przewiduje przedłużenie terminu konsultacji telefonicznych.
3. **TERMIN SKŁADANIA PROPOZYCJI** – do dnia **10.05.2024 r.** UCZESTNICY konsultacji będą mogli złożyć ZAMAWIAJĄCEMU, na adres wskazany w pkt 1, pisemne stanowisko w przedmiocie konsultacji. Szczegółowe pytania i potrzeby ZAMAWIAJĄCEGO zostaną przekazane podczas rozmowy telefonicznej.
4. **TERMIN ZAKOŃCZENIA KONSULTACJI** – dzień złożenia pisemnych stanowisk to jednocześnie termin zakończenia konsultacji.
5. **SPOSÓB PROWADZENIA KONSULTACJI:**
 - a) konsultacje prowadzone będą w języku polskim. Do dokumentów sporządzonych w językach innych niż polski należy dołączyć tłumaczenia na język polski,
 - b) konsultacje mają charakter jawny, z zastrzeżeniem danych chronionych na podstawie przepisów o ochronie danych osobowych i tajemnicy przedsiębiorstwa. ZAMAWIAJĄCY nie ujawni w toku konsultacji ani po ich zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli UCZESTNIK, nie później niż wraz z przekazaniem informacji ZAMAWIAJĄCEMU,

- zastrzegł, że przekazywane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym podmiotom,
- c) konsultacje prowadzi się w sposób zapewniający zachowanie zasady przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz równego traktowania UCZESTNIKÓW,
 - d) ZAMAWIAJĄCY komunikuje się z UCZESTNIKAMI za pomocą korespondencji wysłanej na adres e-mail, z którego przesłane zostało zgłoszenie chęci do udziału w konsultacjach. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji.
 - e) z przeprowadzonych konsultacji ZAMAWIAJĄCY sporządzi protokół, zawierający co najmniej:
 - i. informację o przeprowadzonych konsultacjach,
 - ii. informację o podmiotach uczestniczących w konsultacjach,
 - iii. informację o potencjalnym wpływie konsultacji na planowanie, przygotowanie lub przeprowadzenie Postępowania.
 - f) protokół wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem informacji, o których mowa w pkt b),
 - g) korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i inne dokumenty związane z konsultacjami pozostają w dyspozycji ZAMAWIAJĄCEGO i nie podlegają zwrotowi po ich zakończeniu.
6. Przeprowadzenie wstępnych konsultacji rynkowych nie zobowiązuje ZAMAWIAJĄCEGO do:
- a) wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczyły konsultacje,
 - b) w przypadku wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do wykorzystania informacji uzyskanych w trakcie konsultacji.
7. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY podejmie decyzję o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, które zostało poprzedzone konsultacjami, w dokumentacji postępowania zawrze informację o ich przeprowadzeniu. Jednocześnie ZAMAWIAJĄCY podejmie niezbędne środki w celu zapewnienia, że udział UCZESTNIKÓW konsultacji w planowanym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie zakłóci konkurencji.
8. Każdy UCZESTNIK Konsultacji samodzielnie ponosi wszelkie koszty powstałe w związku z przygotowaniem do udziału i swoim udziałem w konsultacjach.
9. UCZESTNIKOM konsultacji i innym podmiotom w zakresie prowadzonych konsultacji nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie PZP.
10. W przypadku, gdy ZAMAWIAJĄCY pozyska dane osobowe w związku z prowadzeniem konsultacji, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności wynikających z przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz przepisów ustawy dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

Zatwierdzam

PREZES ZARZĄDU

Monika Traczyn
Kierownik Zamawiającego
lub osoba przez niego upoważniona

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia „Modernizacja systemu parkingowego w PWK Koszalin”